ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA
AREA EDILIZIA E SOSTENIBILITÀ

AFFIDAMENTO DI UN ACCORDO QUADRO PER LA FORNITURA, POSA IN OPERA E MANUTENZIONE DI SEGNALETICA PER IPOVEDENTI PER LE ESIGENZE DEI NUOVI EDIFICI DEL COMPLESSO NAVILE DELL'ALMA MATER STUDIORUM - UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

CAPITOLATO TECNICO

CPV 39171000-1 Espositori

CUP J32G20000080005

Lotto 2: segnaletica per ipovedenti

F.to il Responsabile Unico del Procedimento
Arch. Anna Vecchi

Pubblicato sul profilo del committente il _____

1. OGGETTO

Il presente Capitolato tecnico ha ad oggetto la conclusione di un Accordo Quadro con un solo operatore economico ai sensi dell'art. 54, co. 1 e co. 3 del D.Lgs. 50/2016, in base al quale affidare, tramite specifici ordini di consegna, la fornitura di segnaletica per ipovedenti per le esigenze del nuovo insediamento universitario del Navile dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna.

Sono parte integrante della fornitura le seguenti prestazioni:

- progettazione;
- trasporto, consegna, installazione e verifica di conformità, nonché sgombero degli imballaggi dai locali;
- servizio di garanzia legale e servizio di garanzia full risk della durata di 12 mesi da attivare sulla segnaletica afferente ad ogni singola unità edilizia, a partire dal giorno seguente alla verifica di conformità con esito positivo.

2. LUOGO DI INSTALLAZIONE DELLA SEGNALETICA

La segnaletica dovrà essere consegnata presso le unità edilizie UE4 e UE5 del Navile sito in Via Gobetti, – 40129 Bologna solo in corrispondenza dell'immediata installazione delle stesse, che dovrà avvenire come indicato al punto 6 "Trasporto, consegna, installazione e verifica di conformità".

Gli spazi complessivamente coinvolti sono individuabili nelle planimetrie allegate alla Relazione Tecnico-Illustrativa.

3. CARATTERISTICHE TECNICHE E QUALITATIVE

La segnaletica per ipovedenti prevede:

- **percorsi tattilo-plantari per interno ed esterno tipo LVE - RFI 2016**, con rilievi trapezoidali equidistanti, con altezza dei rilievi non inferiore a 3 mm e larghezza in accordo con la tabella 3 - "WT6" della CEN/TS 15209, con distanza tra i rilievi in accordo con la tabella 1 - "S9" della CEN/TS 15209 costruito in M-PVC-P integrato con TAG – RFG 134.2 Khz idonei alla realizzazione di percorsi intelligenti.
  I percorsi dovranno essere resistenti allo scivolamento R11, all'abrasione, alla luce (con anti UV) e adatti per sedia a rotelle. È inclusa la preparazione del pavimento esistente con abrasione e levigatura della parte superficiale, posa con collante idoneo e trasporto e smaltimento in discarica autorizzata del materiale di risulta;
- **segnaletica tattile** composta da mappa e targa tattili in alluminio, con spessore 6 mm, planimetria complessa a 1 rilievo e 2 colori con forte contrasto cromatico a corpo unico con la targa, fondo liscio, caratteri in braille e stampatello, trattamento con vernice trasparente opaca elasticizzante per escludere i riflessi, superficie antigraffio, lavabile da graffiti con prodotti specifici, resistente ai raggi UV, gradevole al tatto. È inclusa la posa in opera con fissaggi idonei al supporto.

L'elenco specifico della segnaletica per ipovedenti oggetto della fornitura, con le caratteristiche tecniche e qualitative minime, nonché le modalità di posa in opera, sono indicate nell'allegato 1 "*Elenco descrittivo della segnaletica per ipovedenti*" del presente Capitolato tecnico.

L’impresa affidataria si impegna ad eseguire la fornitura indicata con propria organizzazione di mezzi e personale e con gestione a proprio rischio secondo i termini e le condizioni previste nel presente Capitolato.
La segnaletica offerta e consegnata dovrà essere nuova di fabbrica, di recente produzione in ogni loro parte e/o componente e non potrà essere offerta segnaletica usata.
La segnaletica deve essere esente da qualsiasi difetto per quanto riguarda la progettazione, il materiale, l’esecuzione e la lavorazione della stessa, nonché esente da vincoli, cauzioni o oneri, ipoteche, gravami e diritti di terzi di qualsiasi genere e da controversie imputabili a violazione di brevetti.

4. REQUISITI DI SICUREZZA E CERTIFICAZIONI DI QUALITÀ

La fornitura oggetto del presente Capitolato tecnico, sia nella fase della realizzazione, così come durante ed in seguito all’installazione, deve rispettare le norme nazionali ed internazionali di riferimento. In particolare:
- Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 - Codice dei contratti pubblici
- Decreto legislativo 9 aprile 2008 e ss.mm, n. 81 - Testo Unico sulla Sicurezza
- Norme tecniche per le costruzioni NTC 2018 - Decreto Ministeriale 17 gennaio 2018
- Decreto del Presidente della Repubblica 24 luglio 1996, n. 503 - Regolamento recante norme per l'eliminazione delle barriere architettoniche negli edifici, spazi e servizi pubblici.

La segnaletica dovrà inoltre rispettare le caratteristiche di reazione al fuoco dei materiali previste dalla normativa antincendio vigente per gli edifici scolastici.
A seguito della prima riunione di coordinamento, come previsto al punto 6.1 del presente Capitolato tecnico, l’Impresa appaltatrice dovrà produrre tutta la documentazione tecnica attestante le caratteristiche ed origine di ogni materiale impiegato e la conformità alle norme di riferimento della segnaletica offerta, a comprova del possesso delle caratteristiche tecniche e qualitative previste dal presente Capitolato.
In sede di verifica di conformità, invece, l’Impresa appaltatrice dovrà produrre le certificazioni dei materiali richieste dalla normativa e dalla Stazione appaltante, nonché la dichiarazione della corretta posa in opera.

Il Fornitore dovrà documentare, per gli effetti di cui all’art. 1338 c.c., la piena conformità degli strumenti e delle loro componenti alle prescrizioni dettate dalle vigenti disposizioni di legge e dalla normativa in materia di antinquinamento, antinfortunistica e di sicurezza del lavoro.

5. SERVIZI COMPRESI NELLA FORNITURA

I servizi descritti nel presente paragrafo, volti ad assicurare la funzionalità della segnaletica, sono connessi alla fornitura stessa e pertanto dovranno essere prestati dal Fornitore unitamente alla stessa e il relativo corrispettivo è incluso nel prezzo offerto.

5.1 Garanzia

La segnaletica per ipovedenti afferente a ciascuna unità edilizia deve essere corredata da una garanzia legale e da una garanzia full-risk della durata minima di 12 (dodici) mesi. Le durate delle garanzie decorrono, di volta in volta, dalla data di verifica di conformità con esito positivo.

La garanzia legale, secondo quanto disposto dagli artt. 1490-1495 del Cod. Civ., prevede l'impegno del Fornitore a fornire prodotti non difettosi e non danneggiati ed a ripararli gratuitamente qualora si rilevino difetti non derivanti da un utilizzo improprio dell'Università. Inoltre, il fornitore è tenuto a provvedere alla sostituzione della segnaletica o di loro parti, qualora la riparazione non sia possibile o non idonea a garantire il perfetto ripristino funzionale della stessa.

La garanzia full risk, invece, prevede l'obbligo da parte del Fornitore di fornire il servizio di manutenzione con le modalità di seguito specificate, a proprie spese e senza costi aggiuntivi per l'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, necessario a mantenere un adeguato livello funzionale della segnaletica. La garanzia include anche il costo della manodopera di tutti gli interventi.
Resta inteso che, durante il periodo delle garanzie di 12 mesi, sono a carico del Fornitore tutte le spese relative all'erogazione del servizio di manutenzione, quali il diritto di chiamata, le spese di viaggio e di soggiorno, il costo della manodopera, il costo delle parti di ricambio e le relative spese di ritiro e spedizione, gli attrezzi e i materiali di consumo necessari all'intervento e ogni altra spesa necessaria.

5.2 Manutenzione straordinaria

La segnaletica per ipovedenti è inoltre coperta dal servizio di manutenzione full risk della durata di 12 (dodici) mesi, che si attiva al termine della relativa verifica di conformità con esito positivo sulla segnaletica.
Durante il periodo di validità della garanzia *full-risk*, il Fornitore ha l'obbligo di fornire il servizio di manutenzione con le modalità di seguito specificate provvedendo, a proprie spese e senza costi aggiuntivi per l'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, a tutte le operazioni di riparazione della segnaletica guasta, compresa la sostituzione delle parti difettose o danneggiate. La garanzia include anche il costo della manodopera di tutti gli interventi.
Per l'effettuazione del servizio il Fornitore dovrà comunicare un proprio recapito telefonico e di posta elettronica presso i quali sarà garantita la ricezione delle richieste di intervento dalle ore 8,30 alle ore 18,00.
Il servizio di manutenzione dovrà essere erogato con le modalità di seguito riportate:
- **Manutenzione on-site**: il Fornitore dovrà inviare presso la sede dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna in cui è installata la segnaletica, uno o più tecnici entro e non oltre 2 (due) giorni lavorativi e consecutivi dalla richiesta di assistenza da parte del personale dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna.
L'intervento dovrà essere concluso positivamente entro e non oltre 10 (dieci) giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data del primo intervento. Tale termine tiene conto altresì dei tempi necessari per l'approvvigionamento dei relativi pezzi di ricambio necessari alla riparazione della segnaletica. Qualora il Fornitore non fosse in grado di riparare la componente nei suddetti termini, provvederà, a sua cura e spese e nel rispetto dei termini di cui sopra, alla sostituzione ex novo della componente oggetto dell'intervento.

Resta inteso che sono a carico del Fornitore tutte le spese relative all'erogazione del servizio di manutenzione, quali il diritto di chiamata, le spese di viaggio e di soggiorno, il costo della manodopera, il costo delle parti di ricambio e le relative spese di ritiro e spedizione, gli attrezzi e i materiali di consumo necessari all'intervento.

6. TRASPORTO, CONSEGNA, ~~INSTALLAZIONE~~ E VERIFICA DI CONFORMITÀ

6.1 Trasporto, consegna ed installazione

La consegna della segnaletica per ipovedenti, presso le unità edilizie UE4 e UE5 del Navile, potrà essere effettuata in più soluzioni, di volta in volta concordate con il RUP, in corrispondenza e limitatamente all'allestimento di ogni singola unità edilizia. L'elenco dettagliato della segnaletica per ipovedenti, prevista per ciascuna unità edilizia, è indicato nell'allegato 1.

L'esecuzione della fornitura dell'unità edilizia UE5 e dell'unità edilizia UE4 potrà avvenire a partire dal 01 maggio 2021, mentre la segnaletica esterna dal 01 luglio 2021.
Le attività di consegna e installazione della segnaletica si intendono comprensive di ogni onere relativo ad imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna "al piano", posa in opera, installazione, smaltimento degli imballaggi e qualsiasi altra attività ad esse strumentale.
Si ricorda che lo smaltimento dell'imballaggio deve essere effettuato secondo le norme del Codice Ambientale relativamente al trattamento di tali materiali.

La consegna e l'installazione della segnaletica saranno anticipate da un incontro di coordinamento tecnico, per ogni unità edilizia, tra un incaricato del Fornitore e il RUP dell'Università di Bologna o suo delegato.

Il primo incontro di coordinamento dovrà essere effettuato entro 30 (trenta) giorni naturali e consecutivi dalla data di stipula del contratto, in cui verranno fornite le informazioni per la redazione dei disegni costruttivi.

Entro 30 (trenta) giorni naturali e consecutivi dal suddetto incontro, l'Impresa Aggiudicataria dovrà presentare i disegni costruttivi concordati e tutta la documentazione tecnica attestante le caratteristiche ed origine di ogni materiale impiegato e la conformità alle norme di riferimento della segnaletica offerta, a comprova del possesso delle caratteristiche tecniche e qualitative previste dal presente Capitolato.

I disegni costruttivi verranno approvati dal RUP entro 15 (quindici) giorni dalla consegna. Si precisa che tale approvazione verrà effettuata al fine di verificare l'utilizzo dei materiali richiesti in Capitolato e la corretta esecuzione prima di procedere alla stampa definitiva della segnaletica e non sarà oggetto di valutazione qualitativo-discrezionale.

Qualora ci siano delle modifiche da apportare, su richiesta del RUP, il Fornitore dovrà recepirle entro i 15 (quindici) giorni successivi. Tali disegni dovranno essere forniti anche in formato editabile.

A seguito dell'approvazione, l'Impresa dovrà terminare l'installazione della segnaletica esterna e della segnaletica relativa all'UE5 entro il 1 settembre del 2021, mentre la segnaletica dell'UE4 entro il 30 ottobre 2021.

Nel corso dell'esecuzione della fornitura verranno organizzati almeno 3 incontri di coordinamento per la definizione del cronoprogramma di consegna.

6.2 Verifica di conformità

La verifica di conformità sarà effettuata al completamento dell'installazione della segnaletica per ipovedenti afferente ad ogni singola unità edilizia, previo accordo con il RUP, alla presenza congiunta di un rappresentante del Fornitore e di uno o più rappresentanti dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, incluso il RUP o suo sostituto.

Durante tale fase, verrà verificata la corretta posa in opera della segnaletica e dovrà essere consegnata la documentazione della certificazione dei materiali con la dichiarazione della corretta posa in opera.

Le operazioni di verifica di conformità e le relative risultanze dovranno risultare da specifico verbale firmato dai rappresentanti delle due parti (Fornitore e RUP o suo sostituto).

L'esito positivo del collaudo e la dichiarazione di presa in consegna non esonerano comunque il Fornitore da eventuali difetti ed imperfezioni che non siano emersi al momento della verifica di conformità, ma vengano accertati al momento dell'ordinario utilizzo delle sedi in cui la segnaletica verrà installata.

Ogni onere derivante dalla verifica di conformità e dalle eventuali modifiche necessarie per garantire la perfetta messa in funzione della segnaletica per ipovedenti è a carico del Fornitore.

7. SOPRALLUOGO

Al fine di garantire una maggiore conoscenza dei locali delle unità edilizie del Navile, ciascun concorrente potrà effettuare **un sopralluogo facoltativo** presso il locale interessato. La mancata effettuazione del sopralluogo non è causa di esclusione dalla procedura di gara.

Il sopralluogo potrà essere effettuato, previo appuntamento, almeno 10 (dieci) giorni prima dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte e, comunque, previo accordo con il RUP o suo sostituto. La richiesta di sopralluogo dovrà essere inviata con un anticipo di almeno 7 (sette) giorni mediante e-mail, indicando il nominativo e i dati anagrafici della/e persona/e incaricata/e di effettuare il sopralluogo, nonché numero di telefono e l'indirizzo e-mail presso cui ricevere ogni comunicazione inerente il sopralluogo.

Il sopralluogo potrà essere effettuato dal legale rappresentante, dal direttore tecnico, da un dipendente o da un collaboratore della ditta, munito di copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

La persona incaricata del sopralluogo potrà essere accompagnata nell'esecuzione dello stesso anche da altre persone che potranno effettuare rilievi fotografici (al solo fine di utilizzare tale materiale per la gara in oggetto).

Si riporta di seguito il nominativo e i recapiti del referente dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna da contattare:
Arch. Anna Vecchi, e-mail: anna.vecchi@unibo.it, tel. Ufficio +39 3316994529.

La stazione appaltante rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo.

8. PENALI

L'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna si riserva la facoltà di applicare una penale per il mancato rispetto delle tempistiche connesse alla consegna, all'installazione, nonché negli ulteriori casi previsti dallo Schema di Contratto.

9. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del Procedimento è l'arch. Anna Vecchi.

ALLEGATO:
-Allegato 1 - Elenco descrittivo della segnaletica per ipovedenti